



Bildungsdirektion für Tirol, Heiliggeiststraße 7, 6020 Innsbruck

Direktion der  
Bundeshandelsakademie und  
Bundeshandelschule  
Kaiser-Max-Straße 13  
6060 Hall in Tirol

Präs/1 - Zentralverwaltung und IKT

**Christian Holzeis**  
Sachbearbeiter

[office@bildung-tirol.gv.at](mailto:office@bildung-tirol.gv.at)  
+43 512 9012-9122  
Heiliggeiststraße 7, 6020 Innsbruck

Antwortschreiben bitte unter Anführung der  
Geschäftszahl.

Geschäftszahl: 92.02/0097-Vertraulich/2021

## **Ausschreibung Schulsekretariatskraft (m/w/d)**

Sehr geehrter Herr Direktor,

an Ihrer Schule gelangt aufgrund der Pensionierung von Frau Dunkl die Stelle einer Schulsekretariatskraft (m/w/d) zur öffentlichen Ausschreibung. Eine diesbezügliche Stellenanzeige wird auf der Website der Tiroler Tageszeitung unter <https://jobs.tt.com> veröffentlicht.

Die Ausschreibung samt Anstellungserfordernisse, Informationen über das Aufnahmeverfahren und der Bewerbungsbogen sind zudem auf der Website der Jobbörse der Republik Österreich <https://www.jobboerse.gv.at> sowie der Bildungsdirektion für Tirol <https://bildung-tirol.gv.at> Bereich Jobs & Karriere - Verwaltung, veröffentlicht.

**Bewerbungen sind ausschließlich online über die Jobbörse der Republik Österreich bis 29. Oktober 2021 einzubringen.** Verspätet eingebrachte Bewerbungen oder Bewerbungen, welche nicht über die Jobbörse der Republik Österreich einlangen, können nicht berücksichtigt werden.

Sie werden ersucht, die Ausschreibung auch auf der Website der Schule zu veröffentlichen.

Der Termin für die Eignungsprüfung wird allen Bewerbern/innen, die eine gültige Bewerbung aufweisen, zeitnah bekannt gegeben.

Mit freundlichen Grüßen

Innsbruck, 7. Oktober 2021

Für den Bildungsdirektor:

i.A. Christian Holzeis

Elektronisch gefertigt

## Schulsekretariatskraft (m/w/d)

An der Bundeshandelsakademie und Bundeshandelsschule Hall in Tirol, Kaiser-Max-Straße 13, 6060 Hall i.T. kommt mit 3. Jänner 2022 die Stelle einer Schulsekretariatskraft (m/w/d), Vertragsbedienstete des Entlohnungsschemas v, Entlohnungsgruppe v3, Bewertungsgruppe v3/4 mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden zur Neubesetzung.

Rechtsgrundlage: Ausschreibungsgesetz 1989

Das Bruttoentgelt beträgt monatlich € 1.875,70

Gemäß § 66 Vertragsbedienstetengesetz 1948 - VBG sind Vertragsbedienstete am Beginn des Dienstverhältnisses für die Dauer der Ausbildungsphase, das ist in der Entlohnungsgruppe v3 zwei Jahre, in die niedrigste Bewertungsgruppe der Entlohnungsgruppe v3 einzustufen. Während dieser Zeit gebührt das Monatsentgelt gemäß § 72 VBG 1948.

<b>Wertigkeit/Einstufung:</b>	v3/4
<b>Dienststelle:</b>	BHAK/BHAS Hall i.T.
<b>Dienstort:</b>	Hall in Tirol
<b>Vertragsart:</b>	Unbefristet
<b>Befristung:</b>	
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	Vollzeit
<b>Beginn der Tätigkeit:</b>	03.01.2022
<b>Ende der Bewerbungsfrist:</b>	29.10.2021
<b>Monatsentgelt/bezug mindestens:</b>	€ 1.875,70
<b>Referenzcode:</b>	BMBWF-21-4973

### Aufgaben und Tätigkeiten

- Durchführung sämtlicher Budgetangelegenheiten
- Bargeldloser Zahlungsverkehr
- Inventar- und Materialverwaltung im Bereich des Sekretariates
- Einholung von Offerten
- Koordination zwischen Schulleitung, Lehr- und Verwaltungspersonal sowie vorgesetzter Dienstbehörde
- Personalangelegenheiten (Lehrer/innen und Verwaltungspersonal)
- Verwaltungsangelegenheiten Schüler/innen
- allgemeine Verwaltungs- und Sekretariatstätigkeiten

## **Erfordernisse**

Folgende Erfordernisse werden erwartet:

- die österreichische Staatsbürgerschaft oder dieser gleichzuhaltende Staatsbürgerschaft gemäß § 1 Ausschreibungsgesetz 1989 oder den unbeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- die volle Handlungsfähigkeit, Unbescholtenheit
- die persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit dieser Verwendung verbunden sind
- Buchhaltungserfahrung erwünscht
- sehr gute EDV Kenntnisse (Windows-Anwendungen)
- Sicherheit im schriftlichen Ausdruck (Rechtschreibung, Grammatik) sowie im Umgang mit Zahlen
- Verlässlichkeit, Selbstständigkeit, Genauigkeit, Belastbarkeit und sicheres Auftreten

## **Gleichbehandlungsklausel**

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

## **Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges**

Die Bewerbung ist bis längstens 29. Oktober 2021 ausschließlich über die Jobbörse der Republik Österreich einzubringen.

Folgende Unterlagen sind unter <https://www.jobboerse.gv.at> hochzuladen:

- Bewerbungsbogen
- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Schulabgangs- und Dienstzeugnisse

Verspätet eingebrachte Bewerbungen oder Bewerbungen, die nicht über die Jobbörse der Republik Österreich einlangen, können nicht berücksichtigt werden. Bei technischen Schwierigkeiten wenden Sie sich bitte an das Service-Center unter folgender E-Mail Adresse: [help-desk@brz.gv.at](mailto:help-desk@brz.gv.at).

Diese Ausschreibung ist zudem auch auf der Website der Bildungsdirektion für Tirol unter <https://www.bildung-tirol.gv.at> / Bereich Jobs & Karriere - Verwaltung veröffentlicht.

Personenbezogene Daten, die im Zuge der Bewerbung bekannt gegeben werden, werden durch die Bildungsdirektion für Tirol zum Zwecke der Auswahl und des Personalmanagements verarbeitet. In diesem Zusammenhang wird auf die Datenschutzerklärung der Bildungsdirektion für Tirol unter <https://www.bildung-tirol.gv.at> / Datenschutzerklärung verwiesen.

Das Aufnahmeverfahren erfolgt in Form einer Eignungsprüfung und eines Aufnahmegesprächs. Nichtteilnahme bedeutet die Zurückziehung der Bewerbung. Es wird darauf hingewiesen, dass kein Anspruch auf Abgeltung anfallender Reise- und Aufenthaltskosten besteht, die aus Anlass des

Bewerbungsverfahrens entstehen.

### **Kontaktinformation**

Bundeshandelsakademie und  
Bundeshandelsschule Hall  
Direktor Mag. Thomas Schwarz  
6060 Hall in Tirol, Kaiser-Max-Straße 13  
E-Mail: [hak-hall@tsn.at](mailto:hak-hall@tsn.at), Tel. +43 050902 822

### **Unterlagen**

Nachfolgende Dokumente können Sie in dieser Stellenausschreibung, die in der Jobbörse der Republik Österreich unter [www.jobboerse.gv.at](http://www.jobboerse.gv.at) veröffentlicht ist, herunterladen.

- *Bewerbungsbogen*